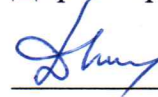


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»
г. Алексеевка**

Утверждено на заседании
педагогического совета
МБОУ «СОШ №4»
Протокол от «9» января 2025 г.
№3

Введено в действие приказом
от «13» января 2025 г. №5-орг
Директор МБОУ «СОШ №4»



Н.А. Дешина



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ ЛАГЕРЕ ТРУДА И ОТДЫХА**

(Локальный акт № 26)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования школьного лагеря труда и отдыха МБОУ «СОШ №4» (далее – ЛТО).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Примерным положением о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. № 656, Уставом МБОУ «СОШ №4».

1.3. ЛТО создается для лиц, достигших возраста 14 лет.

1.4. ЛТО не является юридическим лицом.

1.5. ЛТО создается на постоянной основе, функционирует в период школьных каникул.

1.6. Целями деятельности ЛТО являются:

- а) вовлечение подростков в общественно-полезную деятельность;
- б) трудовое воспитание и формирование личностных качеств подростков;
- в) социально-трудовая подготовка подростков, приобретение ими практических трудовых умений и навыков;
- г) обучение подростков основам техники безопасности и охраны труда при выполнении работ, предусмотренных программой ЛТО;
- д) развитие разносторонних интересов подростков, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

е) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда подростков;

ж) формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, общей культуры;

з) социализация подростков, развитие их коммуникативных и лидерских качеств, профессиональная ориентация подростков.

1.7. ЛТО:

а) организует трудовую деятельность подростков в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, формирование у подростков трудовых навыков, вовлекает их в общественно-полезную деятельность с учетом их возрастных особенностей и состояния здоровья в соответствии с санитарным и трудовым законодательством Российской Федерации;

б) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени подростков, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

в) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у подростков;

развитие физической культуры и спорта подростков, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья;

г) организует размещение и питание подростков в ЛТО;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе трудовой деятельности подростков;

е) организует оказание медицинской помощи подросткам в период их пребывания в ЛТО, содействует формированию у них навыков здорового образа жизни;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния подростков и их адаптацию к условиям ЛТО.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛТО

2.1. ЛТО организует свою деятельность на основании приказа по школе.

2.2. ЛТО комплектуется из числа учащихся 7-11 классов.

2.3. В ЛТО создаются отряды учащихся.

2.4. Формы и методы работы определяются педагогическим коллективом ЛТО на принципах демократии и гуманности.

2.5. В ЛТО созданы необходимые условия для обеспечения отдыха и труда, физкультурно-оздоровительной работы, развития творческих способностей детей.

2.6. Коллектив ЛТО самостоятельно определяет программу работы, основные направления жизнедеятельности, распорядок дня.

2.7. Реализация программы ЛТО возложена на коллектив ЛТО, заместителя директора по воспитательной работе.

2.8. Правила отчисления ребенка из ЛТО.

2.8.1. Администрация ЛТО имеет право отчислить ребёнка по следующим причинам:

- грубое нарушение мер собственной безопасности, нарушение режима, самовольный уход с территории ЛТО, нарушение правил пожарной безопасности, электробезопасности;

- воровство, вымогательство, угрозы, нанесение морального или физического ущерба со стороны ребенка по отношению к другим детям;

- нанесение значительного умышленного материального ущерба ЛТО;

- употребление спиртных напитков (включая пиво), наркотических средств, курение;

- обнаружение у ребенка медицинских противопоказаний или хронических заболеваний, не указанных в анкете или медицинских справках, которые могут негативно отразиться на его здоровье во время пребывания в ЛТО;

- распространение и пропаганда курения, пьянства, наркотиков, а также развратное и некультурное поведение, сквернословие, грубость педагогам, нанесение любых телесных повреждений другим лицам;

- совершение действий, несущих угрозу жизни или здоровью людей (работников ЛТО, детей и др).

2.8.2. Воспитатель извещает родителя (законного представителя) о системных нарушениях ребенком вышеуказанных правил и предупреждает об отчислении из ЛТО.

2.8.3. Отчисление производится при наличии актов, медицинских справок и других документов, подтверждающих вышеуказанные причины. Основанием для отчисления будет являться объяснительная воспитателя/ вожатого о факте нарушения и приказ начальника ЛТО об отчислении с указанием причины.

2.8.4. За причиненный ущерб имуществу ЛТО ответственность несут родители ребенка в установленном законом порядке.

3. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЛТО

3.1. Директор школы утверждает структуру ЛТО.

3.2. Начальник ЛТО и педагогический состав назначаются из числа педагогических работников школы. Каждый работник знакомится с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

3.3. В состав кадрового обеспечения ЛТО включены:

- начальник ЛТО

- воспитатели

- физрук

- работники столовой

4. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ

4.1. Начальник ЛТО, воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в ЛТО.

4.2. Педагогические сотрудники, работающие в ЛТО, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности, правила поведения учащихся МБОУ «СОШ №4».

4.3. Начальник ЛТО проводит инструктаж по технике безопасности для работников, а воспитатели - для детей под личную подпись инструктируемых.

4.4. В ЛТО действует план эвакуации на случай пожара или чрезвычайных ситуаций.

4.5. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несёт ответственность комиссия, утверждённая директором школы.

5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. ЛТО финансируется за счёт средств муниципального бюджета и пожертвований родителей (законных представителей).

5.2. Финансирование ЛТО осуществляется на основании сметы расходов, утверждённой приказом управления образования администрации Алексеевского городского округа.

5.3. Порядок предоставления льгот для детей, посещающих ЛТО, определяется законодательством и учредителем школы.

5.4. Начальник ЛТО контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств.

5.5. После закрытия смены подводятся итоги финансовой деятельности ЛТО.